SAINT-JACQUES
LE-MINEUR

91, rue Principale
Saint-Jacques-le-Mineur
Québec, J0J 1Z0

Téléphone : (450) 347-5446
Télécopieur : (450) 347-5754
Courriel : amenagement@sjlm.ca

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-JACQUES-LE-MINEUR**

**Service administratif**

# FORMULAIRE DE PLAINTE

PROCÉDURE POUR LE TRAITEMENT DES REQUÊTES ET DES PLAINTES FORMULÉES PAR DES CITOYENS

## 1. IDENTIFICATION DE L'IMMEUBLE VISÉ PAR LA PLAINTE

**Adresse :** _____ **Numéro de lot* :** _____
*S'il existe plus d'un lot sur le terrain concerné.

**Prénom(s) et nom(s) du ou des propriétaire(s) :** _____

## 2. IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

**Prénom :** _____ **Nom :** _____

**Adresse :** _____ **Ville :** _____ **Code postal :** _____

**Téléphone :** _____ **Courriel :** _____

## 3. ENGAGEMENT DU PLAIGNANT

En apposant ma signature ci-dessous, je confirme que les faits allégués dans le présent document sont véridiques au meilleur de mes connaissances.

Je m'engage également, le cas échéant, à venir témoigner à titre de plaignant à la Cour du Québec dans le cas où le dossier ferait l'objet d'une infraction devant être traitée devant les tribunaux.

Signature : _____ Date : _____

## 4. APPROBATION DE LA DIRECTION

Je soussignée, responsable du traitement des plaintes de la Municipalité de Saint-Jacques-le-Mineur, accuse réception de la présente requête.

Le délai de réponse est fixé à trente (30) jours suivant la réception de la requête. Ce délai peut être prolongé de quinze (15) jours si la requête devait être présentée en séance du Conseil municipal. Le requérant en serait avisé par écrit.

_____ Date : _____

**Stéphanie Richer**
Directrice générale et greffière-trésorière

**VEUILLEZ PRENDRE NOTE QUE SEULES LES DEMANDES COMPLÈTES SERONT TRAITÉES**

## 5. DESCRIPTION DES ÉVÉNEMENTS MENANT À LA PLAINTE

Veuillez fournir autant de détails que possible, dont les dates des événements concernés.

Vous pouvez ajouter des feuilles au besoin et également joindre des pièces justificatives si nécessaire.